

ORSZÁGOS METEOROLÓGIAI SZOLGÁLAT



ELNÖKI UTASÍTÁS

A Szolgálat által kezelt közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítési rendjéről szóló

22/2011. (VIII.23.) OMSZ utasítás

1.§ Közérdekű adatok

- (1) Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Avtv.) 3. § 5. pontja szerinti adatok közérdekű adatnak minősülnek.
- (2) A közérdekű adatok a forrás feltüntetése mellett szabadon felhasználhatók.
- (3) Nemzetközi és más szervezetektől származó adatok tekintetében az adott szervezetek adathozzáférési szabályozását kell figyelembe venni.

2.§ Az adatszolgáltatás rendje

- (1) A Szolgálat, internetes honlapján - az elektronikus információszabadságról szóló 2005. évi XC. törvény előírásainak megfelelően - közzéteszi a jogszabályban előírt adatokat.
- (2) A közérdekű adat megismerése iránt szóban, írásban vagy elektronikus úton bárki igényt nyújthat be. A közérdekből nyilvános adatok megismerésére a közérdekű adatok megismerésére vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.
- (3) A közérdekű adat megismerésére irányuló igénynek az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv az igény tudomására jutását követő legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 15 napon belül tesz eleget.
- (4) Ha az adatigénylés jelentős terjedelmű, illetve nagyszámú adatra vonatkozik, az (3) bekezdésben meghatározott határidő egy alkalommal 15 nappal meghosszabbítható. Erről az igénylőt az igény kézhezvételét követő 8 napon belül tájékoztatni kell.
- (5) Az adatokat tartalmazó dokumentumról vagy dokumentumrészről, annak tárolási módjától függetlenül az igénylő másolatot kaphat. Az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv a másolat készítéséért – az azzal kapcsolatban felmerült költség mértékéig terjedően – költségtérítést állapíthat meg, amelynek összegéről az igénylőt az igény teljesítését megelőzően tájékoztatni kell.
- (6) Ha az a dokumentum vagy dokumentumrész, amelyről az igénylő másolatot igényelt, jelentős terjedelmű, a másolat iránti igényt a költségtérítésnek az igénylő általi megfizetését követő 15 napon belül kell teljesíteni. Arról, hogy a másolatként igényelt dokumentum vagy dokumentumrész jelentős terjedelmű, továbbá a költségtérítés mértékéről, valamint az adatigénylés teljesítésének a másolatkészítést nem igénylő lehetőségeiről az igénylőt az igény kézhezvételét követő 8 napon belül tájékoztatni kell.
- (7) A költségtérítés mértékének megállapítása során figyelembe vehető költségelemeket és azok legmagasabb mértékét, valamint a másolatként igényelt dokumentum jelentős terjedelmének megállapítása során alkalmazandó szempontokat jogszabály határozza meg.

3.§ Az igénylő személyazonosító adatainak kezelése

- (1) Az adatigénylő személyes adatai csak annyiban kezelhetők, amennyiben az az igény teljesítéséhez és a másolatkészítésért megállapított költségtérítés megfizetéséhez szükséges.
- (2) Ha az adatigénylés nem egyértelmű, az adatkezelő felhívja az igénylőt az igény pontosítására.

- (3) Az igény teljesítését, illetve a költségek megfizetését követően az igénylő személyes adatait haladéktalanul törölni kell.

4.§

Az adatigénylés elutasítása

- (1) Az adatigénylés teljesítését – az elutasítás jogszerűségének és megalapozottságának megjelölésével – meg kell tagadni, amennyiben az igény nem közérdekű adat megismerésére irányul.
- (2) Az igénylőt – az igény teljesítésének megtagadásáról, annak indokaival együtt – 8 napon belül írásban értesíteni kell, melyben fel kell hívni a figyelmét az Avtv. 31.§ szerinti jogorvoslati lehetőségekre.
- (3) Ha az igénylő elektronikus címét közölte, az értesítés elektronikus úton is történhet.

5.§

Ez az utasítás visszamenőlegesen, 2011. július 26-án lép hatályba, egyidejűleg az 24/2006. (VII. 17.) OMSZ utasítás és a 12/2007. (VIII.13.) OMSZ utasítás hatályát veszti.

Budapest, 2011. augusztus 23.

Dunkel Zoltán dr.
elnök